

CADERNO DE QUESTÕES



UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO GRANDE DO SUL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 10/2014 - TA - PROGESP/UFRGS

CÂMPUS LITORAL NORTE

Nível de Classificação D

CARGO 12

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

MATÉRIA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 10
Legislação	11 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 40

Nome do Candidato: _____

Inscrição n.º: _____ - _____



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 10/2014 – TA – PROGESP/UFRGS
CONCURSO PÚBLICO DO QUADRO DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO D
GABARITO APÓS RECURSO

12 Assistente em Administração.

CARGO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
12	D	C	B	D	C	C	E	D	A	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	B	D	A	B	E	C	D	B	D	C	D	B	A	C	C	E	D	B	A	B

X = ANULADA

INSTRUÇÕES



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

- 1 Verifique se este CADERNO DE QUESTÕES corresponde ao Cargo para o qual você está inscrito. Caso não corresponda, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 2 Esta PROVA consta de **40** (quarenta) questões objetivas.
- 3 Caso o CADERNO DE QUESTÕES esteja incompleto ou apresente qualquer defeito, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 4 Para cada questão objetiva, existe apenas **uma** (1) alternativa correta, a qual deverá ser assinalada na FOLHA DE RESPOSTAS.
- 5 **O candidato somente poderá responder a Prova Escrita Objetiva, utilizando-se de caneta esferográfica de tinta preferencialmente azul. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira/grafite e/ou borracha durante a realização da Prova** (conforme subitem 8.8 do Edital de Abertura).
- 6 Preencha com cuidado a FOLHA DE RESPOSTAS, evitando rasuras. Eventuais marcas feitas nessa FOLHA, a partir do número 41, serão desconsideradas.
- 7 **Os candidatos que comparecerem para realizar a Prova não deverão portar armas, malas, livros, máquinas calculadoras, fones de ouvido, gravadores, *paggers*, *notebooks*, telefones celulares, *pen-drives* ou quaisquer aparelhos eletrônicos similares, nem utilizar véus, bonés, chapéus, gorros, lenços, aparelhos auriculares (à exceção de candidato inscrito na condição de Pessoa com Deficiência Auditiva, cuja condição deverá estar previamente informada na lista de presença ou de candidato que solicitou atendimento especial, conforme subitem 3.3.16), óculos escuros, ou qualquer outro adereço que lhes cubra a cabeça, os olhos e os ouvidos. Os relógios de pulso são permitidos, desde que permaneçam sobre a mesa, à vista dos fiscais, até a conclusão da Prova** (conforme subitem 8.14 do Edital de Abertura).
- 8 Ao terminar a prova, entregue a FOLHA DE RESPOSTAS ao Fiscal da sala.
- 9 A duração da prova é de **três (3) horas**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS. Ao final desse prazo, a FOLHA DE RESPOSTAS será **imediatamente** recolhida.
- 10 **O candidato somente poderá se retirar da sala de Prova uma (1) hora após o seu início. Se quiser levar o Caderno de Questões da Prova Escrita Objetiva, o candidato somente poderá se retirar da sala de Prova duas (2) horas após o início. O candidato não poderá anotar/copiar o gabarito de suas respostas de Prova, a não ser no próprio Caderno de Provas** (conforme subitem 8.19 do Edital de Abertura).
- 11 **O candidato que se retirar da sala de Prova, ao concluí-la, não poderá utilizar os sanitários destinados a candidatos nas dependências do local de Prova** (conforme subitem 8.20 do Edital de Abertura).
- 12 A desobediência a qualquer uma das recomendações constantes nas presentes instruções implicará a anulação da prova do candidato.

Boa prova!

Instrução: As questões **01** a **05** referem-se ao texto abaixo.

Conversa de jovens com idade

01. Meu primeiro comentário aos amigos de botequim
 02. - todos maiores de 70 - foi o seguinte: testemunhamos
 03. a Segunda Guerra Mundial, o suicídio de Vargas, a
 04. Revolução Cubana e a queda do Muro de Berlim.
 05. Sabíamos onde estávamos durante o golpe militar.
 06. Naquela roda, não havia nenhum delator. Ninguém foi
 07. simpático à violência que arrombava portas e levava
 08. as pessoas para lugares desconhecidos, onde elas
 09. eram torturadas por mascarados. A Ku Klux Klan usava
 10. máscaras tal como os carrascos. Quem não é honesto
 11. esconde a cara: o lugar da vergonha e da honradez.
 12. Se uma pessoa leva uma arma para um estádio de
 13. futebol, ela confunde esporte com guerra. O jogo
 14. simboliza uma guerra, mas guerra não é jogo. O jogo
 15. produz vencedores e vencidos, uma guerra produz
 16. mortos. Ela é irreversível nas suas consequências.
 17. Descobriram que a violência tem estética e foco,
 18. mas o risco é que a violência leva ao abandono da
 19. negociação. A violência é precisamente a máquina de
 20. liquidar mediações e transformações.
 21. Nenhum de nós é programado de modo definitivo
 22. como ocorre com gatos e ratos. Nosso cérebro é
 23. complexo justamente porque ele é capaz de receber
 24. todas as programações. Quando, numa disputa, atingimos o outro fisicamente, ferindo ou destruindo seu corpo ou patrimônio, nós negamos o outro que vive em nós. Cacá Diegues escreveu, em boa hora, clamando por um "humanismo radical" que fala exatamente disso.
 29. Não poderia existir nada pior do que um "humanismo armado" com legitimidade para transformar pela violência os adversários em inimigos. A menos que a nossa onipotência nos informe que só as nossas ideias do mundo são legítimas. E isso seria cair no fundamentalismo cego e surdo a outros pontos de vista. Esse é o padrinho de todos os fascismos de direita e de esquerda.
 36.

Adaptado de: Conversas de jovens com idade, de Roberto DaMatta
 (<http://www.estadao.com.br/noticias/impresso,conversa-de-jovens-com-idade,1134781,0.htm>). Acessado em 20/03/2014.

01. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- () A palavra **onde** (l. 05) se refere a **Naquela roda** (l. 06).
 () A palavra **onde** (l. 08) se refere a **lugares desconhecidos** (l. 08).
 () O pronome **ela** (l. 13) se refere à **guerra** (l. 13).

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F.
 (B) V – F – V.
 (C) F – F – V.
 (D) F – V – F.
 (E) F – V – V.

02. O pronome **Esse** (l. 34) refere-se a qual ideia presente no texto?

- (A) Não poderia existir nada pior do que um "humanismo armado" com legitimidade para transformar pela violência os adversários em inimigos.
 (B) A menos que a nossa onipotência nos informe que só as nossas ideias do mundo são legítimas.
 (C) O fundamentalismo cego e surdo a outros pontos de vista.
 (D) O padrinho de todos os fascismos de direita e de esquerda.
 (E) Agredir o próximo.

03. Considere as afirmações a seguir.

- I - Se a palavra **violência** (l. 07) fosse substituída por **movimento**, não seria criada condição para o uso da crase na frase.
 II - Se a palavra **cara** (l. 11) fosse substituída por **face**, seria criada condição para o uso da crase na frase.
 III- Se a palavra **abandono** (l. 18) fosse substituída por **desistência**, seria criada condição para o uso da crase na frase.
 IV - O uso do sinal indicativo da crase em **as** (l. 32) é facultativo.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas I e III.
 (C) Apenas II e III.
 (D) Apenas III e IV.
 (E) Apenas II, III e IV.

04. Se a palavra *cérebro* (l. 22) estivesse no plural, quantas outras palavras seriam necessariamente alteradas na frase, para fins de concordância?

- (A) Três.
- (B) Quatro.
- (C) Cinco.
- (D) Seis.
- (E) Sete.

05. Assinale a alternativa que apresenta corretamente a ideia denotada pelos conectores *se* (l. 12), *mas* (l. 14) e *como* (l. 22), respectivamente.

- (A) condição – concessão – casualidade.
- (B) comparação – oposição – casualidade.
- (C) condição – oposição – comparação.
- (D) comparação – conclusão – concessão.
- (E) condição – conclusão – comparação.

Instrução: As questões **06** a **10** referem-se ao texto abaixo.

01. A tia Benvinda convidou duas amigas, a tia Flor e a
02. tia Amada, para uma visita. Como era muito esquecida
03. (como as amigas, aliás), pediu ao filho, Moise, que
04. anotasse num papelzinho o que tinha de servir.
05. "Comece com café", anotou Moise. "Siga com as
06. cerejas, queijos e por fim os doces".
07. Chegaram as visitas, conversaram um pouco, e tia
08. Benvinda foi até a cozinha. Olhou no papelzinho, viu
09. que tinha de servir café e voltou com o café. Tomaram
10. café, conversaram mais um pouco, tia Benvinda
11. recolheu as xícaras, foi até a cozinha e olhou de novo
12. o papelzinho: "Comece com o café...". De modo que
13. trouxe café. Tomaram café, conversaram, de novo
14. a anfitriã foi até a cozinha e... mais café. Assim se
15. passou a tarde.
16. Finalmente, as duas idosas levantaram-se, despe-
17. diram-se e se foram. No caminho, tia Flor comentou
18. com tia Amada:
19. – Que jeito grosseiro de receber tem essa Benvinda!
20. Nem nos serviu café!
21. Ao que a outra a olhou com surpresa:
22. – Benvinda? Benvinda _____? E quando a
23. _____?
24. Neste meio tempo, Moise chegou à casa da mãe e
25. perguntou como havia sido o encontro.
26. – Não vale a pena preparar tanta coisa – foi a
27. resposta. – As visitas nem apareceram.

Extraído e adaptado de: SCLIAR, M.; FINZI, P. ELIAHU, T. Humor Judaico: do éden ao divã. São Paulo: Shalom, 1990.

06. Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas das linhas 22 e 23.

- (A) dissestes – vistas
- (B) dissesse – viste
- (C) disseste – viste
- (D) dissesse – visse
- (E) disseste – vistas

07. Considere as afirmações a seguir sobre o emprego de sinais de pontuação no texto.

- I - A vírgula imediatamente após **cerejas** (l. 06) é usada pela mesma razão que a vírgula imediatamente após **levantaram-se** (l. 16).
- II - As reticências da linha 14 poderiam ser substituídas por **etc.**
- III- A vírgula imediatamente após **caminho** (l. 17) é usada pela mesma razão que a vírgula imediatamente após **tempo** (l. 24).

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas III.
 (D) Apenas I e II.
 (E) Apenas I e III.

08. A conjunção **como** (l. 02) tem um valor

- (A) comparativo.
 (B) concessivo.
 (C) conclusivo.
 (D) causal.
 (E) condicional.

09. Assinale alternativa com palavra que, ao ser passada para o plural, exige mais do que o simples acréscimo da letra *s* no final.

- (A) **papelzinho** (l. 04)
 (B) **café** (l. 09)
 (C) **anfitriã** (l. 14)
 (D) **surpresa** (l. 21)
 (E) **coisa** (l. 26)

10. Assinale a alternativa em que a palavra exerce no texto a função de conjunção integrante.

- (A) **que** (l. 04)
 (B) **que** (l. 09)
 (C) **que** (l. 12)
 (D) **Que** (l. 19)
 (E) **que** (l. 21)

11. Conforme a Constituição Federal, a República Federativa do Brasil

- (A) é formada pela união dos governos estaduais, das câmaras municipais e dos territórios.
 (B) não é integrada pelo Distrito Federal.
 (C) é uma república preponderantemente unitária.
 (D) tem como fundamentos os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
 (E) representa o país do qual emana todo o poder.

12. Conforme a Constituição Federal, assinale a afirmativa que **NÃO** contempla um princípio sobre o qual se baseia o ensino no país.

- (A) Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber, nos termos estabelecidos pelas diretrizes traçadas pelo Ministério da Educação.
 (B) Gestão democrática do ensino público, na forma da lei.
 (C) Gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais.
 (D) Igualdade de condições para o acesso e a permanência na escola.
 (E) Piso salarial profissional nacional para os profissionais da educação escolar pública, nos termos de lei federal.

13. Conforme a Constituição Federal, considere as afirmativas abaixo.

- I - A investidura em qualquer cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei.
- II - O direito de greve do servidor público prescinde de termos e limites definidos em lei específica.
- III- As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas III.
 (D) Apenas I e II.
 (E) I, II e III.

14. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo.

- I - O servidor ocupante de cargo em comissão ou de natureza especial poderá ser nomeado para exercício interino, em outro cargo de confiança, sem prejuízo das atribuições que momentaneamente ocupe, hipótese em que poderá acumular as remunerações.
- II - No ato da posse, o servidor apresentará declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.
- III- As universidades e instituições de pesquisa científica e tecnológica federais não poderão prover seus cargos com professores, técnicos e cientistas estrangeiros.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

15. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo no que se refere à posse em cargo público.

- I - A posse dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no qual deverão constar as atribuições, os deveres, as responsabilidades e os direitos inerentes ao cargo ocupado, que não poderão ser alterados unilateralmente, por qualquer das partes, ressalvados os atos de ofício previstos em lei.
- II - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de provimento.
- III- Só haverá posse nos casos de provimento de cargo por nomeação, acesso e ascensão.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

16. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo.

- I - A posse em cargo público independe de prévia inspeção médica oficial.
- II - Os servidores cumprirão jornada de trabalho fixada em razão das atribuições pertinentes aos respectivos cargos, respeitada a duração máxima do trabalho semanal de quarenta horas e observados os limites mínimo e máximo de seis horas e oito horas diárias, respectivamente.
- III- O servidor investido em cargo em comissão só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou de processo administrativo disciplinar no qual lhe seja assegurada ampla defesa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

17. Conforme a Lei Federal n. 11.091/2005, considere as afirmativas abaixo.

- I - Será instituído Incentivo à Qualificação ao servidor que possuir educação formal superior ao exigido para o cargo de que é titular, na forma de regulamento.
- II - Na contagem do interstício necessário à Progressão por Mérito Profissional, não será aproveitado o tempo computado desde a última progressão.
- III- O interstício para Progressão por Mérito Profissional na Carreira é de 20 (vinte) meses contados da posse.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

18. Conforme o Decreto n. 5.707/2006, considere as afirmativas abaixo quanto à Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal.

- I - É implementada exclusivamente pelos órgãos e entidades da administração pública federal direta, dela ficando excetuadas a autárquica e a fundacional, devido às suas peculiaridades estatutárias.
- II - Entre as suas finalidades, encontra-se a melhoria de eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão que, nos termos do regulamento, deve ser alcançada independentemente da racionalização e efetividade dos gastos com capacitação do servidor.
- III- Tem como uma de suas diretrizes incentivar e apoiar o servidor público em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

19. Conforme o Decreto n. 5.824/2006, considere as afirmativas abaixo quanto ao Incentivo à Qualificação.

- I - O servidor o receberá, independentemente de requerimento, mediante a apresentação de diploma que comprove a graduação em curso de nível superior, com efeitos financeiros a partir da formatura e, nesse caso, deverá ser movimentado para cargo compatível com a nova escolaridade.
- II - Em nenhuma hipótese, poderá haver redução do percentual percebido pelo servidor.
- III- Em homenagem ao princípio da simetria, os percentuais para a sua concessão serão sempre iguais e serão corrigidos semestralmente, segundo os índices de correção aplicáveis aos salários dos servidores públicos.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

20. Conforme o Decreto n. 5.825/2006, a elaboração do Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação observará, entre outros princípios e diretrizes, a

- I - cooperação técnica entre as instituições públicas de ensino e as de pesquisa e dessas com o Ministério da Educação.
- II - corresponsabilidade do dirigente da Instituição Federal de Ensino (IFE), dos dirigentes das unidades acadêmicas e administrativas, e da área de gestão de pessoas pela gestão da carreira e do Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.
- III- adequação do quadro de pessoal às demandas institucionais.

Quais alternativas estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

21. Considere as afirmativas abaixo, em relação aos princípios que normatizam a gestão pública.

- I - Os princípios administrativos são normas que orientam a atuação da Administração Pública e caracterizam-se por apresentarem um maior grau de abstração, no que diferem das regras legais específicas, as quais têm como característica um maior grau de concretude e objetividade.
- II - A eficiência é o único princípio comum à gestão corporativa e à pública e, nesse caso, tem primazia sobre a legalidade.
- III - Os princípios, em sendo normas que indicam fins a serem alcançados, reclamam a prática de condutas que os realize, em razão disso, eles criam para a Administração o dever de adotar comportamentos aptos a produzirem determinados resultados.
- IV - Nos processos licitatórios, devido ao princípio da impessoalidade, não são admitidas pessoas físicas, somente personalidades jurídicas.
- V - O voto aberto, recentemente aprovado, demonstra que não há exceções ao princípio da publicidade em todas as circunstâncias nas Casas Legislativas.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas I e III.
 (C) Apenas I e IV.
 (D) Apenas III, IV e V.
 (E) I, II, III, IV e V.

22. Considere as alternativas abaixo, em relação à administração pública, assinalando com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso).

- () O poder discricionário é aquele que possibilita ao administrador escolher a alternativa que melhor atenda ao interesse público, respeitados os limites previamente traçados pela lei.
- () A concessão de licenças, a fiscalização (no âmbito da respectiva competência), a aplicação de punições administrativas, bem como as apreensões são exemplos de aplicação do poder de polícia.
- () Dentre os poderes administrativos, o mais importante é o Executivo, o que não implica que este não se submeta ao poder de polícia e ao poder regulamentar.
- () No âmbito do direito privado o poder de agir caracteriza-se como uma faculdade; enquanto na esfera do direito público, o poder de agir transforma-se em um dever de agir, em uma imposição de atingir as finalidades públicas previstas em lei; advindo, então, o emprego habitual da expressão poder-dever de agir da autoridade pública.
- () A eficiência não é um princípio, mas antes um dever do administrador público.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F – V – V.
 (B) F – V – V – F – F.
 (C) V – F – V – F – V.
 (D) V – V – F – V – F.
 (E) F – F – V – V – V.

23. Considerando as estruturas e os processos na administração pública, assinale as alternativas abaixo com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso).

- () Em relação ao Sistema de Registro de Preços a proposta vencedora fica à disposição da Administração que, quando tiver necessidade de aquisição, valer-se-á dos preços registrados (precedidos de licitação nas modalidades de concorrência ou pregão), tantas vezes quanto entender cabível, dentro dos limites estabelecidos no edital.
- () A Lei Federal n. 10.520/2002 revogou a Lei n. 8.666/93 e estendeu a exigência do pregão eletrônico como modalidade licitatória aplicável também à administração indireta.
- () Independentemente da motivação, se o agente público for um especialista no assunto, ele poderá dar baixa, por falta de utilidade, de qualquer bem público, sem a necessidade do correspondente processo administrativo.
- () A incorporação de bens ao acervo patrimonial do Estado pode ocorrer, exclusivamente, mediante aquisição, permuta ou doação.
- () Algumas políticas públicas são implementadas por entidades dotadas de personalidade jurídica de direito privado.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F – F – V.
- (B) F – V – F – F – V.
- (C) V – V – V – F – F.
- (D) V – F – V – V – V.
- (E) F – V – F – V – V.

24. Considere as afirmativas abaixo, em relação ao sistema brasileiro de planejamento e orçamento.

- I - É mediante o PPA – uma lei – que o governante eleito para o Poder Executivo revela os programas e projetos que implementará, durante os quatro anos que ainda restam do seu mandato, e com os quais se compromete junto à sociedade.
- II - Devido aos trâmites indispensáveis, que exigem muita antecedência, as despesas orçamentárias são estimadas, e as receitas, fixadas.
- III- São etapas da despesa pública o planejamento, a execução, o controle e a avaliação.
- IV- Enquanto a execução da despesa da administração indireta é submetida à programação orçamentária e financeira, porque essas entidades se assemelham às organizações privadas, a administração direta, liberada desses trâmites, possui mais agilidade e flexibilidade.
- V - Por analogia, os créditos suplementares correspondem a gênero da espécie créditos especiais.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas II.
- (B) Apenas III.
- (C) Apenas II, III e V.
- (D) Apenas I, II, IV e V.
- (E) I, II, III, IV e V.

25. Assinale com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) as alternativas abaixo, considerando-se as questões orçamentárias e financeiras no poder público.

- () Ao contrário das organizações e corporações privadas, em razão da natureza das suas atividades, bem como do caráter "a fundo perdido" que identificam os gastos, no setor público, em geral, não se aplicam as técnicas e procedimentos para depreciar e amortizar os bens e os investimentos.
- () Não há como o parlamento aprovar o PPA sem, antes, aprovar a correspondente LDO que, obrigatoriamente, deve anteceder-lo.
- () Por ser anterior à Constituição Federal de 1988, a Lei Federal n.º 4.320/64 foi completamente revogada no que tange às orientações referentes ao orçamento público.
- () O empenho pode ser ordinário, por estimativa ou global, podendo este, por exemplo, ser aplicado, entre outras hipóteses, à execução de aluguéis e serviços contínuos, cujo montante anual é conhecido, mas a prestação se verifica de forma fracionada.
- () "Restos a Pagar" e "Despesas de Exercícios Anteriores" são expressões redundantes na administração pública, pois significam, textualmente, a mesma coisa.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) F – F – V – V – F.
- (B) V – V – F – V – F.
- (C) F – V – F – F – V.
- (D) F – F – F – V – V.
- (E) F – F – F – V – F.

26. Assinale a alternativa **INCORRETA** em relação à Administração Pública.

- (A) Taxa está para receita tributária assim como concurso está para modalidade licitatória.
- (B) Receita patrimonial está para receita tributária assim como autarquia está para fundação pública.
- (C) Do ponto de vista da gestão, a expressão "caixa único" equipara, temporariamente e quanto à disponibilidade, os recursos vinculados aos livros; assim, não cabe ao gestor, a tempo e hora, promover as devidas transferências e ajustes, preservando, então, o sigilo dos gastos públicos.
- (D) Além dos princípios constitucionais, nos casos que couber, a exemplo da Lei n.º 4.320/64 e da Lei n.º 8.666/93, aplicam-se princípios específicos às matérias que tratam.
- (E) A vinculação ao instrumento convocatório impede que a Administração Pública se afaste das normas e condições impostas pelo instrumento convocatório durante a realização de um procedimento licitatório.

27. Assinale a alternativa **INCORRETA**, em relação à logística no setor público.

- (A) A função logística, com algumas variações entre os autores, pode ser entendida como um processo de planejamento, implementação e controle do fluxo eficaz e economicamente eficiente de materiais e informações desde o ponto de origem até o seu destino com o propósito de atender o público-alvo.
- (B) A identificação do nível ideal de estoques, a movimentação de bens e materiais, bem como a realização de inventários são funções e competências afetas à área de logística.
- (C) Fluxogramas, leiaute e diagramas de Gantt, entre outras, são "ferramentas de gestão" com ampla aplicação na busca de soluções logísticas.
- (D) Dada a similaridade entre os órgãos da Administração Direta e as entidades da Administração Indireta, as "ferramentas de gestão" apropriadas aos primeiros, sobretudo as utilizadas na função logística, aplicam-se, também e na íntegra, às segundas.
- (E) No setor público, um dos principais problemas de logística consiste, a partir dos fluxos de produto-processo, na extração, processamento (consolidação, tabulação, geração de estatísticas, etc.) e análise das informações necessárias aos processos decisórios.

28. Considere as afirmativas abaixo, no que tange ao processo licitatório do poder público.

- I - As fundações públicas de direito privado estão isentas da submissão aos princípios constitucionais, bem como de seguir os comandos da Lei n.º 8.666/93.
- II - A dispensa ou a inexigibilidade de licitação exime o gestor de responsabilidade quanto à eficiência e à eficácia do certame.
- III - A modalidade "concurso" impõe que a licitação seja do tipo "menor preço", sem a qual a administração poderá ter graves prejuízos.
- IV - Para maior agilidade e flexibilidade da administração pública, a Lei de Responsabilidade Fiscal não estabeleceu condicionamentos e também não ampliou a cautela ao longo do curso dos processos licitatórios.
- V - A existência de fornecedor exclusivo é hipótese prevista para a inexigibilidade de processo licitatório.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas II.
- (B) Apenas V.
- (C) Apenas I e IV.
- (D) Apenas III, IV e V.
- (E) I, II, III, IV e V.

29. Considere as afirmações abaixo, no que se refere à implementação de políticas públicas, *vis a vis* o sistema brasileiro de planejamento e orçamento.

- I - É na etapa do planejamento, ao invés de nas de coordenação e controle, que, ao longo do processo de gestão, são definidas as metas, os objetivos e os respectivos indicadores de resultados.
- II - O princípio da eficiência é uma contradição intrínseca e inscrita nas Constituições, pois a administração pública não deve estar voltada para a realização de lucro.
- III - A diversidade e a complexidade do Aparelho do Estado (Administração Direta e Indireta) se justificam também pela diversidade de funções, competências e arranjos institucionais necessários para que os governos, com recurso aos Poderes do Estado, atendam às demandas da sociedade.
- IV - As despesas públicas, quanto à natureza, podem ser orçamentárias ou extraorçamentárias.
- V - As transferências (constitucionais ou não), bem como os convênios, são fontes adicionais às receitas tributárias dos entes federados.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas II.
- (B) Apenas III.
- (C) Apenas II, III e V.
- (D) Apenas I, III, IV e V.
- (E) I, II, III, IV e V.

30. Tendo em vista o que estabelece a gestão do sistema orçamentário e financeiro, ao lado de normas complementares, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- (A) Os créditos suplementares e especiais podem ser abertos por decretos do Poder Executivo.
- (B) O excesso de arrecadação não é condição necessária e tampouco suficiente para justificar a abertura de créditos especiais.
- (C) Em razão do caixa-único e do princípio da unicidade, os Poderes Executivos só devem apresentar relatórios (balanços patrimonial, financeiro e orçamentário e a demonstração de variações patrimoniais) consolidados, a saber, de todos os órgãos e entidades do nível de governo que representam.
- (D) O servidor civil da administração federal direta, autárquica e fundacional que se deslocar a serviço, da localidade onde tem exercício para outro ponto do território nacional, ou para o exterior, fará jus à percepção de diárias.
- (E) Fará jus à ajuda de custo, para atender às despesas de viagem, mudança e instalação, o servidor que, no interesse da administração, for mandado servir em nova sede, com mudança de domicílio em caráter permanente.

31. No que se refere à função Recursos Humanos (RH), marque abaixo com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso).

- () A função RH se concentra no arquivamento, na organização e na manutenção de registros de pessoal nas organizações.
 - () Qualquer indivíduo de uma organização que tenha responsabilidade por pessoas atua, além das atribuições de sua posição, como gestor de recursos humanos.
 - () A gestão estratégica de RH consiste em uma unidade com planos direcionados às pessoas, sem interligação com as áreas financeiras, de *marketing* e operações.
 - () Os especialistas em RH devem mostrar aos gestores que eles, os especialistas, contribuem para o cumprimento das metas e da missão da empresa.
 - () Gerir pessoas é uma responsabilidade de linha e uma função de *staff*.
- (A) V – F – V – V – V.
 (B) F – V – F – V – F.
 (C) F – F – V – F – V.
 (D) F – V – F – V – V.
 (E) V – V – F – F – V.

32. Em relação ao conceito e aos processos de RH, assinale a alternativa correta.

- (A) A administração de RH está relacionada ao trato com pessoas e não envolve, portanto, todo o processo administrativo de planejar, organizar, dirigir e controlar.
- (B) A administração de RH refere-se às práticas e políticas necessárias para se administrar o trabalho das pessoas, incluindo incentivos salariais e benefícios sociais, orientação e integração de novos funcionários e admissão de candidatos selecionados.
- (C) O processo de agregar pessoas também é chamado de provisão, suprimento ou aplicação.
- (D) O processo de manutenção de pessoas é definido como sendo aquele que desenvolve programas de redução do absenteísmo.
- (E) A revista de funcionários, ao final do expediente, em unidades fabris, é um exemplo do processo de monitoração de pessoas.

33. Em relação à função do Departamento Pessoal (DP), assinale a alternativa correta.

- (A) O Departamento Pessoal tem por objetivo efetivar todos os registros legais e necessários para a administração burocrática exigida pelas práticas administrativas e pelas legislações que regem a relação capital-trabalho.
- (B) A administração estratégica de RH deu origem ao Departamento Pessoal.
- (C) A prática trabalhista e a aplicação dos preceitos legais estabelecidos na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e na legislação previdenciária são delegados à assessoria jurídica.
- (D) O DP não possui caráter normativo. As normas de utilização do refeitório, do posto bancário e as normas da portaria são estabelecidas pela gerência administrativa.
- (E) O índice de absenteísmo é definido pelo número de faltas ao trabalho. Saídas antecipadas são calculadas pelo índice de horas perdidas multiplicado pelo número de horas trabalhadas.

34. Com relação à estrutura organizacional, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- (A) Antigamente, os órgãos de RH eram estruturados pelo esquema de departamentalização funcional que predominava nas empresas.
- (B) A estrutura funcional gera dificuldade de cooperação interdepartamental.
- (C) A estrutura funcional estimula a visão sistêmica e a obtenção de sinergia.
- (D) Os movimentos de reorganização organizacional provocaram a substituição da organização funcional pela organização em rede.
- (E) A organização em rede é voltada para processos.

35. Relacione a primeira coluna com a segunda, considerando os conceitos apresentados às suas respectivas definições.

- (1) Processo de clientes
- (2) Processo administrativos
- (3) Processo de gerenciamento
- (4) Abordagem de processos
- (5) Processo

- () é uma série de tarefas ou etapas que recebem insumos e geram produtos com valor agregado.
- () inclui as decisões que os gestores devem tomar para apoiar os processos de negócios.
- () gera produtos ou serviços para clientes externos.
- () gera produtos ou serviços para clientes internos.
- () é quando ocorre a adoção do ponto de vista do cliente.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) 4 – 3 – 1 – 2 – 5.
- (B) 2 – 3 – 4 – 1 – 5.
- (C) 5 – 3 – 1 – 2 – 4.
- (D) 3 – 4 – 2 – 5 – 1.
- (E) 1 – 2 – 3 – 4 – 5.

36. O _____ é um _____ que representa a sequência de qualquer trabalho, produto ou _____.

No que se refere à análise de processos, assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas do parágrafo acima.

- (A) organograma, relatório, sistema
- (B) cronograma, gráfico, processo
- (C) sociograma, documento, informação
- (D) cronograma, gráfico, cargo
- (E) fluxograma, gráfico, documento

37. Assinale a alternativa correta em relação aos organogramas.

- (A) Os órgãos devem ser representados por figuras geométricas, de preferência o quadrado.
- (B) Órgãos de mesma importância hierárquica devem ser representados por figuras do mesmo tamanho, exceto se forem de diferentes naturezas.
- (C) Evita-se indicar o nome do dirigente do órgão no organograma da empresa.
- (D) O organograma representa, entre outros elementos, a via hierárquica.
- (E) É indispensável a representação, no organograma, da Assembleia Geral dos Acionistas.

38. Em relação aos planos de benefícios na gestão pública, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- (A) A introdução de um plano de benefícios orientado aos agentes públicos constitui alternativa complementar à política de remuneração das pessoas.
- (B) As cestas de compensação na forma de benefícios podem significar aumento no custo da mão de obra, em razão dos custos de introdução do plano e de seus reflexos sobre os custos totais com pessoal.
- (C) A vantagem da introdução de um plano de benefícios na administração pública decorreria dos ganhos de escala advindos potencialmente da aquisição, em grande quantidade, dos produtos de consumo postos à disposição dos servidores.
- (D) Se uma parcela da renda dos agentes públicos tem destino certo e comum, ao objeto dessa destinação pode ser dada a forma de benefício, posto à sua disposição, preservando-se a parcela remuneratória restante disponível para a decisão alocativa individual.
- (E) As políticas de benefícios podem significar importante fonte de estímulo ao desempenho, desde que formuladas a partir do devido diagnóstico das necessidades prioritárias das pessoas.

39. Os componentes básicos para a criação de equipes eficazes podem ser resumidos em quatro categorias gerais: a) _____, que inclui a identidade e a importância das tarefas; b) _____, que inclui habilidades, personalidade e papéis, c) _____, que inclui recursos, liderança, avaliação de desempenho e recompensas; e d) _____, que inclui metas específicas, conflitos e propósito comum.

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas do texto acima.

- (A) projeto de trabalho – composição – contexto – processo
- (B) composição – contexto – projeto de trabalho – processo
- (C) contexto – composição – processo – projeto de trabalho
- (D) processo – projeto de trabalho – composição – contexto
- (E) composição – processo – contexto – projeto de trabalho

40. No que se refere a relações humanas na administração pública, assinale a alternativa correta.

- (A) Organizações públicas podem ser definidas como um ambiente complexo onde interagem pessoas e grupos em espaços constantes e bem delimitados.
- (B) A administração pública é um espaço onde interagem setores de interesses bastante heterogêneos.
- (C) A necessidade de transmissão de uma mensagem na gestão pública raramente é vista como uma oportunidade para o exercício de redação ou oratória demasiadamente qualificada, que pode resultar estéril.
- (D) Tanto a informação como o planejamento das ações são incapazes de minimizar os efeitos da resistência nas organizações públicas.
- (E) Os processos de mudança organizacional na gestão pública iniciam com a confluência dos interesses – aparentes e ocultos – dos administradores que assumem o papel de agentes indutores do movimento.